

Head Office : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1, Jakarta 14440 - Indonesia • Phone : (62-21) 661 0033 - 669 0244 • Fax : (62-21) 669 6237
Factory 1 : Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88, Jakarta 14470 - Indonesia • Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting) • Fax : (62-21) 555 1905
Factory 2 : Komplek Industri ADR, Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810 - Indonesia • Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting) • Fax : (62-21) 598 4415
Email : adr@adr-group.com • corporate@adr-group.com • export@adr-group.com • sales.marketing@adr-group.com • Web : www.smsm.co.id

Jakarta, 10 Agustus | August 2022
No : 0230/SS/VIII/212

Kepada Yth | To :
**Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal | Executive Chief of the Capital Market Supervisory
Otoritas Jasa Keuangan | The Indonesian Financial Services Authority**
Gedung Sumitro Djohadikusumo - Departemen Keuangan RI
Jl. Lapangan Banteng Timur No. 1-4,
Jakarta 10710

**Kepala Divisi Penilaian Perusahaan 2 | Head of Corporate Valuation Division 2
Bursa Efek Indonesia | Indonesia Stock Exchange**
Gedung Bursa Efek Indonesia
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190

**Perihal : Laporan Penunjukan Akuntan Publik
dan/atau Kantor Akuntan Publik dalam
rangka Audit atas informasi keuangan
historis tahunan untuk Tahun Buku 2022.**

**Re. : Report of Appointment of Public Accountant
and/or Public Accountant Office with
regards to the audit of financial information
for the 2022 Financial Year.**

Dengan hormat,
Dalam rangka memenuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.13/POJK.03/2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik Dalam Kegiatan Jasa Keuangan dan merujuk Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPST") PT Selamat Sempurna Tbk ("Perseroan") yang diselenggarakan pada Kamis, 28 Juli 2022, bersama ini kami sampaikan bahwa RUPST telah memutuskan menunjuk Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja (firma anggota Ernst & Young Global Limited) merupakan Kantor Akuntan Publik terdaftar di OJK, untuk melakukan audit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2022 dan menyetujui pemberian kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lainnya sehubungan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik tersebut, dengan informasi sebagai berikut:

With due respect,
In compliance with Financial Services Authority Regulation No. 13/POJK.03/2017 concerning the Use of Public Accountant Services and Public Accounting Firms in Financial Services Activities and in reference to PT Selamat Sempurna Tbk (the "Company") Annual General Meeting of Shareholders ("AGMS") held on Thursday, July 28th, 2022, hereby we inform that the AGMS has appoint Public Accountant Firm Purwantono, Sungkoro & Surja (member firm of Ernst & Young Global Limited), which is registered with Financial Services Authority, to audit the Consolidated Financial Statements of the Company for the 2022 financial year and to resolved to give the authorization the Board of Directors to determine the honorarium and other terms and conditions of the appointment of such Public Accountant Firm, with the following information:

1. Akuntan Publik ("AP") | Public Accountant
 - a. Nama | Name : Sinarta
 - b. Nomor Registrasi AP dari Menteri Keuangan | AP Registration Number from Ministry of Finance : AP.0701
 - c. Nomor Surat Tanda Terdaftar | Registered Certificate Number : STTD.AP-42/NB.122/2018
 - d. Tahun Penugasan | Year of Assignment : 2022

Head Office : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1, Jakarta 14440 - Indonesia • Phone : (62-21) 661 0033 - 669 0244 • Fax : (62-21) 669 6237
Factory 1 : Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88, Jakarta 14470 - Indonesia • Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting) • Fax : (62-21) 555 1905
Factory 2 : Komplek Industri ADR, Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810 - Indonesia • Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting) • Fax : (62-21) 598 4415
Email : adr@adr-group.com • corporate@adr-group.com • export@adr-group.com • sales.marketing@adr-group.com • Web : www.smsm.co.id

2. Kantor Akuntan Publik ("KAP") | Public Accountant Firm

- a. Nama | Name : KAP Purwantono, Sungkoro & Surja
b. Nomor Surat Tanda Terdaftar | Registered : STTD.KAP-03/PM.22/2018
Certificate Number

Untuk melengkapi laporan ini, terlampir kami sampaikan:

- 1) Dokumen penunjukan AP dan/atau KAP yaitu :
 - a) Risalah Rapat Umum Pemegang Saham
 - b) Bukti Pengumuman Ringkasan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan
- 2) Rekomendasi Komite Audit dalam penunjukan AP dan/atau KAP
- 3) Surat Penawaran KAP Purwantono, Sungkoro & Surja

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

To complete the report, we hereby submit the following documents:

- 1) AP and/or KAP Appointment Document i.e. :
 - a) AGMS Minutes of Meeting Summary
 - b) Proof of Announcement of AGMS Minutes of Meeting Summary
- 2) Audit Committee Recommendation with regards to the appointment of AP and/or KAP
- 3) Offering Letter of KAP Purwantono, Sungkoro & Surja

Please be informed accordingly, thank you for your kind attention.

Hormat kami | Regards,
PT Selamat Sempurna Tbk


PT SELAMAT SEMPURNA Tbk

ANG ANDRI PRIBADI
Direktur | Director

Tembusan Yth | CC :

1. Direktur Direktorat Penilaian Keuangan Perusahaan Sektor Riil, OJK | Director of the Directorate of Financial Assessment of Real Sector - The Financial Services Authority's (OJK)
2. Direksi PT Bursa Efek Indonesia | Board of Directors Indonesia Stock Exchange
3. Kantor Akuntan Publik - Purwantono, Sungkoro & Surja (Firma Anggota Ernst & Young Global Limited) | Public Accountant Firm - Purwantono, Sungkoro & Surja (Member firm of Ernst & Young Global Limited)

KAMELINA, S.H.
NOTARIS

SK. MEN.KUM DAN HAM.R.I. No : C-31.HT. 03.02-TH.2005 TGL. 30-12-2005



SURAT KETERANGAN
Nomor : 031/N/Ket/VII/2022

-Yang bertandatangan di bawah ini :

-KAMELINA, Sarjana Hukum, Notaris di Kota Jakarta Utara, dengan Wilayah jabatan Daerah Khusus Ibukota Jakarta, berkantor di Jalan Danau Sunter Utara Blok G-7A Nomor 6, Jakarta Utara 14350.

dengan ini menerangkan :

- A. Bahwa pada tanggal 28 Juli 2022, bertempat di Wisma ADR, Lantai 9 Jalan Pluit Raya I Nomor 1, Penjaringan, Jakarta Utara 14440, telah diadakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT SELAMAT SEMPURNA Tbk., suatu perseroan yang didirikan berdasarkan peraturan perundang-undangan Republik Indonesia dan berkedudukan di Jakarta Utara, (selanjutnya perseroan terbatas PT SELAMAT SEMPURNA Tbk., disebut sebagai "Perseroan" dan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tersebut disebut "Rapat").
- B. Bahwa dalam Rapat tersebut telah dihadiri/diwakili oleh : Pemegang saham dan kuasa pemegang saham Perseroan yang bersama-sama mewakili 5.312.688.888 (lima miliar tigaratus duabelas juta enamratus delapanpuluh delapanribu delapanratus delapanpuluh delapan) saham atau 92,26 % (sembilanpuluh dua koma duapuluh enam persen) dari 5.758.675.440 (lima miliar tujuh ratus lima puluh delapan juta enam ratus tujuh puluh lima ribu empat ratus empat puluh) saham yang merupakan seluruh saham yang telah ditempatkan dan disetor penuh Perseroan dengan hak suara yang sah yang dimiliki pemegang saham dan kuasa pemegang saham sampai dengan diselenggarakannya Rapat tersebut.
- C. Susunan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan yang hadir pada saat rapat :
- Dewan Komisaris :
- Komisaris Utama : SURJA HARTONO
 - Komisaris Independen : HANDI HIDAJAT SUWARDI
- Anggota Direksi :
- Direktur Utama : EDDY HARTONO
 - Direktur : ANG ANDRI PRIBADI
 - Direktur Independen : ARIS SETYAPRANARKA
- D. Bahwa kuorum yang disyaratkan ketentuan Pasal 23 ayat (1) huruf a, Pasal 26 ayat (1) huruf a, dan Pasal 27 ayat (1) huruf a Anggaran Dasar Perseroan, Pasal 86 ayat (1), Pasal 88 ayat (1) dan Pasal 89 ayat (1) Undang-Undang Perseroan Terbatas Nomor 40 (empatpuluh) Tahun 2007 (duaribu tujuh) telah terpenuhi, sehingga Rapat adalah sah dan berhak untuk mengambil keputusan-keputusan yang sah dan mengikat mengenai hal-hal yang dibicarakan dalam Rapat tersebut.
- E. Dalam Rapat kepada pemegang saham dan kuasa para pemegang saham diberikan kesempatan untuk memberikan pertanyaan dan dalam Rapat tidak ada pemegang saham dan kuasa para pemegang saham yang mengajukan pertanyaan.
- F. Mekanisme pengambilan keputusan dalam Rapat adalah sebagai berikut :

KAMELINA, S.H.
NOTARIS

SK. MEN.KUM DAN HAM.R.I. No : C-31.HT. 03.02-TH.2005 TGL. 30-12-2005



Adapun sesuai ketentuan Tata Tertib Rapat maka mekanisme pengambilan keputusan dilaksanakan melalui pemungutan suara (voting) dengan mengangkat tangan atau melalui elektronik dalam sistem eASY.KSEI

G. Hasil pengambilan keputusan yang dilakukan dengan pemungutan suara (voting) dan melalui elektronik dalam sistem eASY.KSEI pada Rapat adalah sebagai berikut :

	Setuju	Tidak Setuju	Abstain
Mata acara Pertama	5.312.418.088	4.000	266.800
Mata acara Kedua	5.312.683.088	4.000	1.800
Mata acara Ketiga	5.312.679.588	5.500	3.800
Mata acara Keempat	4.726.719.188	218.546.500	367.423.200
Mata acara Kelima	5.310.477.488	2.211.100	300
Mata acara Keenam	5.307.781.988	4.906.600	300

H. Bahwa Risalah Rapat tersebut termaktub dalam akta saya, Notaris, Nomor 36 tanggal 28 Juli 2022.

I. Bahwa dalam Rapat telah diputuskan yaitu :

Mata Acara Pertama :

-Menyetujui dan menerima baik Laporan Tahunan untuk tahun buku duaribu duapuluh satu (2021), termasuk mengesahkan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, serta mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir tigapuluh satu Desember duaribu duapuluh satu (31-12-2021) yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja (firma anggota Ernst & Young Global Limited) sebagaimana termuat dalam laporannya Nomor 01670/2.1032/AU.1/04/0701-1/1/VI/2022 tertanggal duapuluh delapan Juni duaribu duapuluh dua (28-06-2022), sekaligus memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (volledig acquit et de charge) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan Perseroan yang telah dijalankan selama tahun buku 2021 (duaribu duapuluh satu), sepanjang tercermin dalam Laporan Tahunan dan tercatat pada Laporan Keuangan Perseroan.

Mata Acara Kedua :

- Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang

KAMELINA, S.H.
NOTARIS

SK. MEN.KUM DAN HAM.R.I. No : C-31.HT. 03.02-TH.2005 TGL. 30-12-2005



berakhir pada tanggal tigapuluh satu Desember duaribu duapuluh satu (31-12-2021) :

1. a. Sebesar Rp.403.107.280.800,- (empat ratus tiga miliar seratus tujuh juta duaratus delapan puluh ribu delapan ratus Rupiah) atau Rp.70,- (tujuh puluh Rupiah) setiap saham dibagikan sebagai dividen tunai, yang akan diperhitungkan dengan :
 - Dividen interim pertama sebesar Rp.57.586.754.400,- (limapuluh tujuh miliar limaratus delapan puluh enam juta tujuhratus limapuluh empat ribu empat ratus Rupiah) atau Rp. 10.- (sepuluh Rupiah) setiap saham yang telah dibayarkan pada tanggal duapuluh empat Juni duaribu duapuluh satu (24-06-2021);
 - Dividen interim kedua sebesar Rp.115.173.508.800,- (seratus limabelas miliar seratus tujuh puluh tiga juta limaratus delapan ribu delapan ratus Rupiah) atau Rp.20,- (duapuluh Rupiah) setiap saham yang telah dibayarkan pada tanggal duapuluh lima Agustus duaribu duapuluh satu (25-08-2021); dan
 - Dividen interim ketiga sebesar sebesar Rp.115.173.508.800,- (seratus limabelas miliar seratus tujuh puluh tiga juta limaratus delapan ribu delapan ratus Rupiah) atau Rp.20,- (duapuluh Rupiah) setiap saham yang telah dibayarkan pada tanggal duapuluh tiga November duaribu duapuluh satu (23-11-2021).

Sehingga sisanya sebesar Rp.115.173.508.800,- (seratus limabelas miliar seratus tujuh puluh tiga juta limaratus delapan ribu delapan ratus Rupiah) atau Rp.20,- (duapuluh Rupiah) setiap saham sebagai dividen final, yang pelaksanaan pembayarannya akan dilakukan pada tanggal duapuluh tiga Agustus duaribu duapuluh dua (23-08-2022) kepada pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal sembilan Agustus duaribu duapuluh dua (09-08-2022) pukul 16.00 (enambelas) Bagian Barat Waktu Indonesia ;

- b. memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan pembagian dividen tersebut dan untuk melakukan semua tindakan yang diperlukan. Pembayaran dividen akan dilakukan dengan memperhatikan ketentuan pajak, ketentuan Bursa Efek Indonesia dan ketentuan pasar modal lainnya yang berlaku.
2. Sisanya sebesar Rp. 258.933.232.174,- (duaratus limapuluh delapan miliar sembilan ratus tigapuluh tiga juta duaratus tigapuluh dua ribu seratus tujuh puluh empat Rupiah) dibukukan sebagai laba ditahan Perseroan.

Mata Acara Ketiga :

- (1) Menyetujui untuk mengangkat anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang baru, sehingga terhitung sejak penutupan Rapat ini sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun duaribu duapuluh tujuh (2027), susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris menjadi sebagai berikut :

Anggota Direksi :

- Direktur Utama : EDDY HARTONO
- Wakil Direktur Utama : DJOJO HARTONO

KAMELINA, S.H.
NOTARIS

SK. MEN.KUM DAN HAM.R.I. No : C-31.HT. 03.02-TH.2005 TGL. 30-12-2005



-Direktur : ANG ANDRI PRIBADI
-Direktur : ARIS SETYAPRANARKA
Dewan Komisaris :
-Komisaris Utama : SURJA HARTONO
-Komisaris Independen : Doktorandus JOSEPH PULO

- (2) Menyetujui untuk memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk :
- (i) Menyatakan dan menegaskan kembali sebagian keputusan Rapat sehubungan dengan keputusan Rapat ini dalam akta notaris dan memberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia ;
 - (ii) Menandatangani surat-surat, akta-akta, atau dokumen-dokumen lainnya;
 - (iii) Menghadap di hadapan notaris dan/atau pejabat berwenang; serta
 - (iv) Untuk melakukan semua tindakan yang diperlukan dan disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Mata Acara Keempat :

-Menetapkan untuk seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, pemberian gaji atau honorarium dan tunjangan untuk tahun buku duaribu duapuluh dua (2022) dengan kenaikan maksimum sebesar 10% (sepuluh persen) dari tahun buku duaribu duapuluh satu (2021), setelah dipotong pajak penghasilan (PPH) dengan memperhatikan pendapat Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

Mata Acara Kelima :

1. Menyetujui penunjukkan Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja (firma anggota Ernst & Young Global Limited) dengan Akuntan Publik Tuan SINARTA, terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan, untuk melakukan audit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku duaribu duapuluh dua (2022) dan/atau audit lain yang dibutuhkan Perseroan ;
2. Memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan dalam menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lainnya sehubungan dengan penunjukkan kantor akuntan publik tersebut ;
3. Menyetujui pemberian wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik Pengganti yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan berdasarkan rekomendasi Komite Audit, dalam hal Kantor Akuntan Publik karena sebab apapun tidak dapat menyelesaikan audit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan serta menyetujui pemberian wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan imbalan jasa audit dan persyaratan lainnya bagi Kantor Akuntan Publik Pengganti tersebut.

Mata Acara Keenam :

1. Menyetujui penggabungan PT SELAMAT SEMPANA PERKASA dengan Perseroan serta pelaksanaan seluruh akibat yang timbul dari penggabungan tersebut.

KAMELINA, S.H.
NOTARIS

SK. MEN.KUM DAN HAM.R.I. No : C-31.HT. 03.02-TH.2005 TGL. 30-12-2005



2. Menyetujui rancangan penggabungan berikut seluruh perubahan atau tambahannya yang telah dipersiapkan dan diterbitkan/diumumkan secara bersama-sama oleh Perseroan dan PT SELAMAT SEMPANA PERKASA.
3. Menyetujui konsep akta penggabungan antara Perseroan dengan PT SELAMAT SEMPANA PERKASA, yang dibuat berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan telah dipersiapkan secara bersama-sama oleh Perseroan dan PT SELAMAT SEMPANA PERKASA.
4. Memberikan kewenangan kepada Direksi Perseroan untuk menandatangani akta penggabungan berikut seluruh perubahan atau tambahannya (jika ada) serta dokumen-dokumen terkait lainnya, termasuk menetapkan waktu pelaksanaan penandatanganan akta penggabungan.
5. Menyetujui pelaksanaan pembelian kembali saham (buyback) oleh Perseroan dalam rangka pemenuhan ketentuan Pasal 62 Undang-Undang Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, berdasarkan tata cara dan metode sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku dan memberikan kewenangan kepada Direksi Perseroan untuk menentukan prosedur dan tata cara serta syarat dan ketentuan pembelian kembali saham Perseroan dari Pemegang Saham Perseroan yang tidak menyetujui rencana penggabungan dan yang telah menyatakan kehendaknya untuk menjual saham miliknya dalam Perseroan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
6. Menyetujui dan memberikan kuasa dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya, kepada Direksi Perseroan untuk melakukan penundaan atau pembatalan rencana penggabungan dalam hal terjadi keadaan yang merugikan Perseroan.
7. Menyetujui dan memberikan kuasa dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya, kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan rencana penggabungan, termasuk namun tidak terbatas pada melakukan tindakan-tindakan lain yang diperlukan dan/atau disyaratkan guna melaksanakan dan menyelesaikan hal-hal tersebut di atas serta guna mencapai maksud dan tujuan dari keputusan-keputusan yang diambil oleh Pemegang Saham Perseroan berdasarkan dan sebagaimana yang tercantum dalam keputusan Rapat, termasuk tindakan-tindakan yang dikuasakan kepada Direksi dan menyelesaikan segala sesuatu yang berkaitan dengan setiap atau seluruh hal tersebut, termasuk namun tidak terbatas pada, menghadap atau hadir di hadapan Notaris, kementerian, badan pemerintahan atau pihak lain; memberikan, mendapatkan dan/atau menerima keterangan dan/atau dokumen apapun; maupun membuat, menyebabkan dibuatnya, memberi paraf pada dan/atau menandatangani dokumen apapun, termasuk amandemen, perubahan, variasi dan tambahan apapun atas dokumen-dokumen tersebut.

KAMELINA, S.H.

NOTARIS

SK. MEN.KUM DAN HAM.R.I. No : C-31.HT. 03.02-TH.2005 TGL. 30-12-2005

8. Menyetujui segala tindakan yang akan diambil oleh Direksi Perseroan sehubungan dengan penandatanganan, penyampaian, dan pelaksanaan oleh Perseroan atas segala hal, keputusan, akta, dokumen, dan pengungkapan (baik yang dibuat di bawah tangan atau di hadapan Notaris), untuk pelaksanaan rencana penggabungan, termasuk untuk menandatangani konsep akta penggabungan, menetapkan waktu pelaksanaan penandatanganan akta penggabungan dan memperoleh seluruh persetujuan yang dipersyaratkan dan untuk pelaporan kepada instansi yang berwenang di Indonesia.
9. Menyetujui penambahan bidang usaha Perseroan dengan bidang usaha PT SELAMAT SEMPANA PERKASA dan penyesuaian Anggaran Dasar Perseroan, serta untuk menyatakan kembali seluruh Anggaran Dasar Perseroan (jika diperlukan).
10. Menyetujui pemberian kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan keputusan Rapat ini, termasuk untuk :
 - (i) menyatakan seluruh atau sebagian keputusan Rapat dalam akta Notaris dan menegaskan kembali seluruh ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dalam akta Notaris ;
 - (ii) menghadap di hadapan Notaris dan/atau pejabat berwenang ; serta menandatangani surat-surat, akta, atau dokumen-dokumen lainnya;
 - (iii) mengajukan pemberitahuan dan/atau permohonan persetujuan atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan tersebut kepada instansi-instansi yang berwenang ;
 - (iv) melakukan segala tindakan yang diperlukan guna mencapai maksud dan tujuan dari keputusan Rapat, termasuk namun tidak terbatas pada memberikan, mendapatkan, menandatangani segala keterangan atau dokumen apapun tanpa ada yang dikecualikan ;
 - (v) melakukan semua tindakan yang diperlukan dan disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan dimana perlu.

Jakarta, 28 Juli 2022
Notaris di Kota Jakarta Utara


KAMELINA, S.H.

**PENGUMUMAN RINGKASAN RISALAH
 RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
 TAHUN BUKU 2021**

PT Selamat Sempurna Tbk, berkedudukan di Jakarta Utara (selanjutnya disebut dengan "Perseroan") dengan ini mengumumkan kepada seluruh Pemegang Saham Perseroan, bahwa pada Kamis, 28 Juli 2022, Perseroan telah mengadakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2021 (selanjutnya disebut "Rapat").

Sebagaimana diatur dalam Pasal 49 dan Pasal 51 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka tanggal 20 April 2020, Perseroan diwajibkan untuk membuat ringkasan risalah Rapat, sesuai dengan risalah Rapat yang dituangkan dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Selamat Sempurna Tbk nomor 36 tanggal 28 Juli 2022 yang dibuat oleh Kamelina, S.H., Notaris di Jakarta, sebagai berikut:

A. Tanggal, tempat dan waktu pelaksanaan Rapat:

Tanggal : Kamis, 28 Juli 2022
 Waktu : 09:26 - 10:36 BBWI
 Tempat : Wisma ADR Lantai 9
 Jalan Pluit Raya I No. 1, Penjaringan,
 Jakarta Utara 14440

B. Mata acara Rapat:

1. Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan termasuk pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, serta pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2021.
2. Persetujuan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2021.
3. Perubahan Susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.
4. Penetapan honorarium dan/atau tunjangan anggota Dewan Komisaris, dan penetapan gaji dan/atau tunjangan anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2022.
5. Penunjukkan kantor akuntan publik untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2022 dan/atau audit lain yang dibutuhkan Perseroan.
6. Persetujuan penggabungan usaha antara Perseroan dan PT Selamat Sempurna Perkasa sebagaimana dimaksud dalam rancangan penggabungan usaha termasuk persetujuan perubahan Anggaran Dasar Perseroan dari hasil penggabungan usaha.

**ANNOUNCEMENT OF SUMMARY OF THE MINUTES OF
 ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
 FOR THE 2021 FINANCIAL YEAR**

PT Selamat Sempurna Tbk, domiciled in North Jakarta (hereinafter referred to as the "Company"), hereby announces to all the Shareholders of the Company that the Annual General Meeting of Shareholders for the 2021 Financial Year was held on Thursday, July 28th, 2022 (hereinafter shall be referred to as the "Meeting").

As stipulated in Article 49 and Article 51 of Financial Services Authority Regulation No.15/POJK.04/2020 on the Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Company, dated 20 April 2020, the Company is obliged to prepare a summary of minutes of Meeting, in accordance with the minutes of Meeting stated in the Deed of the Minutes of Annual General Meeting of Shareholders of PT Selamat Sempurna Tbk number 36 dated July 28th, 2022 made by Kamelina, S.H., a Notary in Jakarta, as follows:

A. Date, venue and time of Meeting:

Date : Thursday, July 28th, 2022
 Time : 09:26 - 10:36 a.m Western Indonesian Time
 Venue : Wisma ADR 9th Floor
 Jalan Pluit Raya I No. 1, Penjaringan,
 Jakarta Utara 14440

B. Agenda of the Meeting:

1. Approval of the Annual Report of the Company including ratification of the Board of Commissioners' Supervisory Report, and ratification of the Consolidation Financial Statement of the Company for financial year ended December 31st, 2021.
2. Approval for appropriation of the Company's net profit for financial year ended December 31st, 2021.
3. Changes of the composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners.
4. Determination on the honorarium and/or benefit of the Board of Commissioners and determination on the salary and/or benefit of the Board of Directors of the Company for the 2022 financial year.
5. Appointment of public accountant Firm to audit the Financial Statement of the Company for the 2022 financial year and/or the other audit as required by the Company.
6. Approval of the merger of the Company and PT Selamat Sempurna Perkasa as contemplated under the merger plan, including approval of the amendment to Articles of Association resulting from the merger.

Penjelasan Mata acara Rapat:

- Mata acara Rapat ke-1, 2, 3, 4 dan ke-5 merupakan mata acara rutin diadakan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan sesuai ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.
- Mata acara Rapat ke-6, merupakan mata acara yang dilaksanakan untuk memperoleh persetujuan pemegang saham Perseroan atas penggabungan Perseroan dan PT Selamat Sempurna Perkasa, dimana Perseroan akan menjadi Perusahaan Penerima Penggabungan. Rencana penggabungan ini akan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk namun tidak terbatas pada Undang-Undang No.40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (“OJK”) No.74/POJK.04/2016 tentang Penggabungan Usaha atau Peleburan Usaha Perusahaan Terbuka, Peraturan OJK No.15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, dan Peraturan Pemerintah No.27 Tahun 1998 tentang Penggabungan, Peleburan, dan Pengambilalihan Perseroan Terbatas. Selanjutnya rencana penggabungan ini akan dilaksanakan dengan mengadakan perubahan Anggaran Dasar Perseroan, yaitu mengubah ketentuan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan sebagai implikasi atas penggabungan usaha.

With the explanation of the agenda of the Meeting as follows:

- The agendas of the 1st, 2nd, 3rd, 4th and 5th that routine agenda held in the Annual General Meeting of the Shareholders of the Company, in accordance with the Article of Association of the Company.
- The agenda of the 6th is an agenda held to obtain the approval of the Company's shareholders for the merger of the Company and PT Selamat Sempurna Perkasa, which the Company will become the Surviving Company. This proposed merger will be carried out in accordance with the provisions in the Company's Articles of Association and the provisions of the applicable laws and regulations, including but not limited to the Law No.40 of 2007 concerning the Limited Liability Companies, Financial Services Authority Regulation (“OJK”) No.74/POJK.04/2016 concerning the Mergers or the Amalgamations of the Public Companies, OJK Regulation No.15/POJK.04/2020 concerning the Plans and the Implementation of the General Meeting of Shareholders of the Public Companies, and the Government Regulation No.27 of 1998 concerning the Merger, Amalgamation, and Acquisition of the Limited Liability Company. In addition, this proposed merger will be conducted with amendment of the Company's Articles of Association, i.e. amendment on the provisions of the Article 3 of the Company's Articles of Association as an implication for the merger.

- C. Anggota Dewan Komisaris dan Anggota Direksi Perseroan yang hadir pada saat Rapat:

Dewan Komisaris

Surja Hartono : Komisaris Utama
 Handi Hidajat Suwardi*) : Komisaris Independen
 *) juga menjabat sebagai Ketua Komite Audit

Direksi

Eddy Hartono : Direktur Utama
 Ang Andri Pribadi : Direktur
 Aris Setyapranarka : Direktur Independen

- D. Jumlah saham Perseroan dengan hak suara yang sah yang hadir pada saat Rapat adalah 5.312.688.888 saham atau 92,26% dari jumlah seluruh saham Perseroan yang mempunyai hak suara yang sah.
- E. Kepada Pemegang Saham atau kuasa Pemegang Saham yang hadir dalam Rapat diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan terkait mata acara Rapat dan tidak ada pertanyaan dari Pemegang Saham atau Kuasa Pemegang Saham.
- F. Mekanisme pengambilan keputusan dalam Rapat adalah sebagai berikut:

Adapun sesuai ketentuan Tata Tertib Rapat, maka mekanisme pengambilan keputusan dilaksanakan melalui pemungutan suara

- C. Members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors who attended the Meeting:

Board of Commissioners

Surja Hartono : President Commissioner
 Handi Hidajat Suwardi*) : Independent Commissioner
 *) also serves as the Chairman of Audit Committee

Board of Directors

Eddy Hartono : President Director
 Ang Andri Pribadi : Director
 Aris Setyapranarka : Independent Director

- D. The number of shares in the Company with valid voting right present at the Meeting was 5,312,688,888 shares or 92.26% of the total shares in the Company with valid voting right.
- E. Shareholders or their proxies who present at the Meeting were given an opportunity to raise questions relating to the Meeting agenda and there was none of question from the Shareholders or their proxies.
- F. The decision-making mechanism in the Meeting was as follow:

As for the provisions of the Rules of Conduct of Meeting, the decision-making was taken by voting, which votes were cast by

(voting) dengan mengangkat tangan atau melalui elektronik dalam sistem eASY.KSEI.

raising the hands or through electronically through the eASY-KSEI platform.

G. Hasil pengambilan keputusan yang dilakukan dengan pemungutan suara (voting) dan e-proxy pada Rapat adalah sebagai berikut:

G. The result of decisions made by voting and e-proxy in Meeting as follows:

Keterangan Description	Setuju Agreed	Tidak Setuju Disagreed	Abstain Abstained
Mata acara Pertama First Agenda	5,312,418,088	4,000	266,800
Mata acara Kedua Second Agenda	5,312,683,088	4,000	1,800
Mata acara Ketiga Third Agenda	5,312,679,588	5,500	3,800
Mata acara Keempat Fourth Agenda	4,726,719,188	218,546,500	367,423,200
Mata acara Kelima Fifth Agenda	5,310,477,488	2,211,100	300
Mata acara Keenam Sixth Agenda	5,307,781,988	4,906,600	300

Hasil pemungutan suara tersebut berdasarkan perhitungan yang dilakukan oleh PT Sinartama Gunita (Biro Administrasi Efek yang ditunjuk oleh Perseroan) bersama dengan Notaris Kamelina, SH (Notaris yang ditunjuk oleh Perseroan untuk membuat Berita Acara Rapat).

The results of the voting are based on the tabulation carrying out by PT Sinartama Gunita (the Share Registrar appointed by the Company) together with Notary Kamelina, SH (the Notary appointed by the Company to draw the minutes of the Meeting).

H. Keputusan Rapat adalah sebagai berikut:

H. Resolutions of the Meeting were as follows:

Mata Acara Pertama

Menyetujui dan menerima baik Laporan Tahunan untuk tahun buku 2021, termasuk mengesahkan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, serta mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2021 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja (firma anggota Ernst & Young Global Limited) sebagaimana termuat dalam laporannya nomor 01670/2.1032/AU.1/04/0701-1/1/VI/2022 tertanggal 28 Juni 2022, sekaligus memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (volledig acquit et de charge) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan Perseroan yang telah dijalankan selama tahun buku 2021, sepanjang tercermin dalam Laporan Tahunan dan tercatat pada Laporan Keuangan Perseroan.

First Agenda

Approve and accept the Annual Report for the 2021 financial year, including ratify the Board of Commissioners Supervisory Report, and ratify the Consolidated Financial Statements of the Company for financial year ended December 31st, 2021 which has been audited by the Public Accountant Firm Purwantono, Sungkoro & Surja (member firm of Ernst & Young Global Limited) as stated in its report number 01670/2.1032/AU.1/04/0701-1/1/VI/2022 dated June 28th,2022, as well as granting a full release and discharge of responsibility (volledig acquit et de charge) to the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company over the management and supervision of the Company carried out throughout the 2021 financial year, save as reflected in the Annual Report and recorded in the Financial Statements of the Company.

Mata Acara Kedua

Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2021 sebesar Rp662.040.512.974,- sebagai berikut:

- a. (i) Sebesar Rp403.107.280.800,- atau Rp70,- setiap saham dibagikan sebagai dividen tunai, yang diperhitungkan dengan:
- dividen interim pertama sebesar Rp57.586.754.400,- atau Rp10,- setiap saham yang telah dibayarkan pada tanggal 24 Juni 2021,
 - dividen interim kedua sebesar Rp115.173.508.800,- atau Rp20,- setiap saham yang telah dibayarkan pada tanggal 25 Agustus 2021, dan
 - dividen interim ketiga sebesar Rp115.173.508.800,- atau Rp20,- setiap saham yang telah dibayarkan pada tanggal 23 November 2021,
- sehingga sisanya sebesar Rp115.173.508.800,- atau Rp20,- setiap saham sebagai dividen final, yang pelaksanaan pembayarannya akan dilakukan pada tanggal 23 Agustus 2022 kepada Pemegang Saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 09 Agustus 2022 pukul 16:00 Bagian Barat Waktu Indonesia;
- (ii) Memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan pembagian dividen tersebut dan untuk melakukan semua tindakan yang diperlukan. Pembayaran dividen akan dilakukan dengan memperhatikan ketentuan pajak, ketentuan Bursa Efek Indonesia dan ketentuan pasar modal lainnya yang berlaku.
- b. Sisanya sebesar Rp258.933.232.174,- dibukukan sebagai laba ditahan Perseroan.

Mata Acara Ketiga

1. Menyetujui untuk mengangkat anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang baru, sehingga terhitung sejak penutupan Rapat ini sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun 2027, susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris menjadi sebagai berikut:

Direksi

Direktur Utama : Eddy Hartono
 Wakil Direktur Utama : Djojo Hartono
 Direktur : Ang Andri Pribadi
 Direktur : Aris Setyapranarka

Second Agenda

Approve the net profit of the Company for financial year ended December 31st, 2021 amounting Rp662,040,512,974.- to be appropriated as follows:

- a. (i) An amount of Rp403,107,280,800.- or Rp70.- to be distributed as cash dividend, taking into account with:
- the first interim dividend of Rp57,586,754,400.- or Rp10.- per share which has been paid on June 24th, 2021,
 - second interim dividend of Rp115,173,508,800.- or Rp20.- per share which has been paid on August 25th, 2021, and
 - third interim dividend of Rp115,173,508,800.- or Rp20.- per share which has been paid on November 23rd, 2021,
- as such remaining in the amount of Rp115,173,508,800.- or Rp20.- per share will be paid as final dividend, the implementation of the payment will be distributed on August 23rd, 2022, to the Shareholders of the Company which whose name are recorded in the Shareholders Register of the Company (Recording Date) dated August 09th, 2022 at 04:00 p.m Western Indonesian Time;
- (ii) Authorize the Board of Directors of the Company to carry out the dividend distribution and to do all necessary actions. The dividend payment will be made with due observance to the prevailing tax, Indonesia Stock Exchange and other Capital Market regulations.
- b. The remaining, an amount Rp258,933,232,174.- to be recorded as retained earning of the Company.

Third Agenda

1. Approve to appoint new members of the Board of Directors and Board of Commissioners, thus for the tenure as of the closing of this meeting up to the closing of 2027 AGMS of the Company, the composition of members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners, as follow:

Direksi

President Director : Eddy Hartono
 Vice President Director : Djojo Hartono
 Director : Ang Andri Pribadi
 Director : Aris Setyapranarka

Dewan Komisaris

Komisaris Utama : Surja Hartono
 Komisaris Independen : Drs. Joseph Pulo

2. Menyetujui untuk memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk:
 - (i) Menyatakan dan menegaskan kembali sebagian keputusan Rapat sehubungan dengan keputusan Rapat ini ke dalam akta notaris serta memberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia;
 - (ii) Menandatangani surat-surat, akta, atau dokumen-dokumen lainnya;
 - (iii) Menghadap di hadapan notaris dan/atau pejabat berwenang; serta
 - (iv) Untuk melakukan semua tindakan yang diperlukan dan disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Mata Acara Keempat

Menetapkan untuk seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, pemberian gaji atau honorarium dan tunjangan untuk tahun buku 2022 dengan kenaikan maksimum sebesar 10% dari tahun buku 2021, setelah dipotong pajak penghasilan (PPH) dengan memperhatikan pendapat Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

Mata Acara Kelima

1. Menyetujui Penunjukan Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja (firma anggota Ernst & Young Global Limited) dengan Akuntan Publik Bapak Sinarta, terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan, untuk melakukan audit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2022 dan/atau audit lain yang dibutuhkan Perseroan;
2. Memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan dalam menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lainnya sehubungan dengan penunjukan kantor akuntan publik tersebut;
3. Menyetujui pemberian wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik Pengganti yang terdaftar di OJK berdasarkan rekomendasi Komite Audit, dalam hal Kantor Akuntan Publik diatas karena sebab apapun tidak dapat menyelesaikan audit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan serta menyetujui pemberian wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan imbalan jasa audit dan persyaratan lainnya bagi Kantor Akuntan Publik Pengganti tersebut.

Dewan Komisaris

President Commissioner : Surja Hartono
 Independent Commissioner : Drs. Joseph Pulo

2. Approve to granting of power of attorney to the Board of Directors of the Company with the substitution right to:
 - (i) Declare the part of Meeting resolutions with respect to this Meeting Agenda in a notarial deed and to submit an application to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia;
 - (ii) Sign letters, deeds or other documents;
 - (iii) Appear before the Notary and/or the relevant authorities; as well as
 - (iv) Take all necessary actions in compliance with the prevailing regulations.

Fourth Agenda

Determine that the salary or honorarium and benefits for all members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors of the Company for the 2022 financial year will be in the maximum increase of 10% from the 2021 financial year, after income tax with due observance to the opinion of the Nomination and Remuneration Committee of the Company.

Fifth Agenda

1. Approve the Appointment of Public Accountant Firm Purwantono, Sungkoro & Surja (member firm of Ernst & Young Global Limited) with Sinarta as the Public Accountant, which is registered with Financial Services Authority, to perform audit on the Consolidated Financial Statements of the Company for the 2022 financial year and/or other audit as deemed required by the Company;
2. Authorize the Board of Directors to determine the honorarium and other terms and conditions of the appointment of such public accountant firm;
3. Approve to grant authority to the Board of Commissioners of the Company to appoint Other Public Accountant Firm which is registered in the Financial Services Authority based on the Audit Committee recommendation if for some reasons, the appointed Public Accountant Firm is unable to perform their duties and to grant authority to the Board of Directors to determine honorarium and other term and conditions for Other Public Accountant Firm.



Mata Acara Keenam

1. Menyetujui penggabungan PT Selamat Sempurna Perkasa dengan Perseroan serta pelaksanaan seluruh akibat yang timbul dari penggabungan tersebut.
2. Menyetujui rancangan penggabungan berikut seluruh perubahan atau tambahannya yang telah dipersiapkan dan diterbitkan/diumumkan secara bersama-sama oleh Perseroan dan PT Selamat Sempurna Perkasa.
3. Menyetujui konsep akta penggabungan antara Perseroan dengan PT Selamat Sempurna Perkasa, yang dibuat berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan telah dipersiapkan secara bersama-sama oleh Perseroan dan PT Selamat Sempurna Perkasa.
4. Memberikan kewenangan kepada Direksi Perseroan untuk menandatangani akta penggabungan berikut seluruh perubahan atau tambahannya (jika ada) serta dokumen-dokumen terkait lainnya, termasuk menetapkan waktu pelaksanaan penandatanganan akta penggabungan.
5. Menyetujui pelaksanaan pembelian kembali saham (buyback) oleh Perseroan dalam rangka pemenuhan ketentuan Pasal 62 Undang-Undang No.40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, berdasarkan tata cara dan metode sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku dan memberikan kewenangan kepada Direksi Perseroan untuk menentukan prosedur dan tata cara serta syarat dan ketentuan pembelian kembali saham Perseroan dari Pemegang Saham Perseroan yang tidak menyetujui rencana penggabungan dan yang telah menyatakan kehendaknya untuk menjual saham miliknya dalam Perseroan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
6. Menyetujui dan memberikan kuasa dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya, kepada Direksi Perseroan untuk melakukan penundaan atau pembatalan rencana penggabungan dalam hal terjadi keadaan yang merugikan Perseroan.
7. Menyetujui dan memberikan kuasa dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya, kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan rencana penggabungan, termasuk namun tidak terbatas pada melakukan tindakan-tindakan lain yang diperlukan dan/atau disyaratkan guna melaksanakan dan menyelesaikan hal-hal tersebut di atas serta guna mencapai maksud dan tujuan dari keputusan-keputusan yang diambil oleh Pemegang Saham Perseroan berdasarkan dan sebagaimana yang tercantum dalam keputusan Rapat, termasuk tindakan-tindakan yang dikuasakan kepada Direksi dan menyelesaikan segala sesuatu yang berkaitan dengan setiap atau seluruh hal tersebut, termasuk namun tidak terbatas pada, menghadap atau hadir di hadapan Notaris, kementerian, badan pemerintahan atau pihak lain; memberikan, mendapatkan dan/atau menerima keterangan dan/atau dokumen apapun; maupun membuat, menyebabkan dibuatnya, memberi paraf pada dan/atau menandatangani dokumen apapun, termasuk amandemen, perubahan, variasi

Sixth Agenda

1. Approve the merger of PT Selamat Sempurna Perkasa with the Company and implementation of all consequences arising from the merger.
2. Approve the merger plan with all amendments or addendums that have been prepared and issued/announced jointly by the Company and PT Selamat Sempurna Perkasa.
3. Approve merger deed concept between the Company and PT Selamat Sempurna Perkasa, which is made based on the prevailing laws and regulations and has been jointly prepared by the Company and PT Selamat Sempurna Perkasa.
4. Grant an authority to the Company's Board of Directors to sign the merger deed along with all amendments or addendums (if any) and other related documents, including determining the time to sign merger deed.
5. Approve shares buyback by the Company in order to comply with the provisions of Article 62 of Law No.40 year 2007 regarding the Limited Liability Company, based on procedures and methods in accordance with the prevailing laws and regulations and grant an authority to the Company's Board of Directors to determine the procedures as well as the terms and conditions for the buyback of Company's shares from the Company's Shareholders who disagree with the proposed merger and who have stated their intentions to sell their shares in the Company in accordance with the provisions of the prevailing laws and regulations.
6. Approve and authorize with substitution rights, both in part or in full, to the Company's Board of Directors to postpone or cancel the proposed merger in the event there is a situation that is detrimental to the Company.
7. Approve and authorize with substitution rights, both in part or in full, to the Company's Board of Directors to conduct all necessary actions in connection with the proposed merger, including but not limited to take other necessary and/or required actions to conduct and resolve the foregoing matters and in order to achieve the aims and objectives of the decisions taken by the Company's Shareholders based on and as stated in the resolutions of the Meeting, including the actions that have been authorized to the Board of Directors and complete everything related to any or all of these matters, including, but not limited to, appearing before a Notary, ministry, government agency or other parties; provide, obtain and/or receive any information and/or documents; as well as to make, cause to make, give initials and/or sign any documents, including any amendments, changes, variations and additions to these documents.



- dan tambahan apapun atas dokumen-dokumen tersebut.
8. Menyetujui segala tindakan yang akan diambil oleh Direksi Perseroan sehubungan dengan penandatanganan, penyampaian, dan pelaksanaan oleh Perseroan atas segala hal, keputusan, akta, dokumen, dan pengungkapan (baik yang dibuat di bawah tangan atau di hadapan Notaris), untuk pelaksanaan rencana penggabungan, termasuk untuk menandatangani konsep akta penggabungan, menetapkan waktu pelaksanaan penandatanganan akta penggabungan dan memperoleh seluruh persetujuan yang dipersyaratkan dan untuk pelaporan kepada instansi yang berwenang di Indonesia.
 9. Menyetujui penambahan bidang usaha Perseroan dengan bidang usaha PT Selamat Sempurna Perkasa dan penyesuaian Anggaran Dasar Perseroan, serta untuk menyatakan kembali seluruh Anggaran Dasar Perseroan (jika diperlukan).
 10. Menyetujui pemberian kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan keputusan Rapat ini, termasuk untuk:
 - (i) Menyatakan seluruh atau sebagian keputusan Rapat dalam akta Notaris dan menegaskan kembali seluruh ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dalam Akta Notaris.
 - (ii) Menghadap di hadapan Notaris dan/atau pejabat berwenang; serta menandatangani surat-surat, akta, atau dokumen-dokumen lainnya.
 - (iii) Mengajukan pemberitahuan dan/atau permohonan persetujuan atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan tersebut kepada instansi-instansi yang berwenang.
 - (iv) Melakukan segala tindakan yang diperlukan guna mencapai maksud dan tujuan dari keputusan Rapat, termasuk namun tidak terbatas pada memberikan, mendapatkan, menandatangani segala keterangan atau dokumen apapun tanpa ada yang dikecualikan.
 - (v) Melakukan semua tindakan yang diperlukan dan disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku.
8. Approve all actions to be taken by the Company's Board of Directors in connection with the signing, submission and implementation by the Company of all matters, decisions, deeds, documents and disclosures (whether made before a Notary or not), for the implementation of merger plan, including to sign the merger deed concept, determine the time to sign the merger deed and obtain all required approvals and for reporting to the competent authorities in Indonesia.
 9. Approve to add the Company's business field with the business field of PT Selamat Sempurna Perkasa and adjustments to the Company's Articles of Association, as well as to restate the entire Company's Articles of Association (if needed).
 10. Approve the granting of power of attorney to the Board of Directors of the Company with substitution rights to declare the resolutions of this Meeting, including to:
 - (i) State all or part of the resolutions of the Meeting in the Notarial deed and reaffirm all provisions of the Company's Articles of Association in the Notarial Deed.
 - (ii) Appearing before a Notary and/or authorized official; and sign letters, deeds, or other documents.
 - (iii) Submit a notification and/or application for approval of the amendment to the Company's Articles of Association to the competent authorities.
 - (iv) Take all necessary actions to achieve the aims and objectives of the Meeting's resolutions, including but not limited to providing, obtaining, signing any statement or documents without exception.
 - (v) Take all necessary actions and are required by the applicable laws and regulations.

Sehubungan dengan mata acara Rapat Kedua, maka dengan ini diberitahukan jadwal dan tata cara pembagian Dividen Final (selanjutnya disebut "Dividen") sebagai berikut:

Jadwal Pembagian Dividen:

Cum Dividen di Pasar Reguler dan Pasar Negosiasi Cum-Cash dividend on Regular and Negotiation Market	:	05 Agustus August 2022
Ex Dividen di Pasar Reguler dan Pasar Negosiasi Ex-Cash dividend on Regular and Negotiation Market	:	08 Agustus August 2022
Cum Dividen di Pasar Tunai Cum-Cash dividend on Cash Market	:	09 Agustus August 2022
Ex Dividen di Pasar Tunai Ex-Cash dividend on Cash Market	:	10 Agustus August 2022
DPS yang berhak atas dividen Recording Date	:	09 Agustus August 2022
Tanggal Pembayaran Dividen Dividend Payment Date	:	23 Agustus August 2022

Tata Cara Pembagian Dividen:

- 1) Dividen akan dibagikan kepada Pemegang Saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan ("DPS") atau recording date pada tanggal 09 Agustus 2022 dan/atau pemilik saham Perseroan pada sub rekening efek di PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI") pada penutupan perdagangan tanggal 09 Agustus 2022.
- 2) Bagi Pemegang Saham yang sahamnya dimasukkan dalam penitipan kolektif KSEI, pembayaran Dividen dilaksanakan melalui KSEI dan akan didistribusikan ke dalam rekening Perusahaan Efek dan/atau Bank Kustodian pada tanggal 23 Agustus 2022. Sedangkan bagi Pemegang Saham yang sahamnya tidak dimasukkan dalam penitipan kolektif KSEI, maka Perseroan akan mengirimkan cek atas nama Pemegang Saham ke alamat Pemegang Saham.
- 3) Dividen yang akan dibagikan akan dikenakan pajak sesuai dengan peraturan perundang-undangan perpajakan yang berlaku. Oleh karenanya, Pemegang Saham Yang Berhak diminta untuk menyerahkan dokumen yang disyaratkan, yaitu:
 - a) Bagi Pemegang Saham Yang Berhak yang merupakan Wajib Pajak Badan Dalam Negeri yang belum mencantumkan Nomor Pokok Wajib pajak ("NPWP"), diminta menyampaikan copy NPWP kepada KSEI atau Biro Administrasi Efek paling lambat tanggal 09 Agustus 2022 pukul 16:00 BBWI. Sesuai dengan Peraturan Pemerintah No.9 Tahun 2021 tentang Perlakuan Perpajakan untuk Mendukung Kemudahan Berusaha dan Peraturan Menteri Keuangan No.18/PMK.03/2021 tentang Pelaksanaan Undang-Undang No.11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja Di Bidang Pajak Penghasilan, Pajak Pertambahan Nilai dan Pajak Penjualan Atas Barang Mewah, Serta Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan, maka Dividen tidak dipotong Pajak Penghasilan (PPh) untuk:

In relation to the Second agenda of the Meeting, the following are the schedule and procedures for distribution of Final Dividend (hereafter referred as "Dividend") were as follows:

Schedule of Dividend Distribution:

Cum Dividend on Regular and Negotiation Market	:	05 August August 2022
Ex-Cash dividend on Regular and Negotiation Market	:	08 August August 2022
Cum-Cash dividend on Cash Market	:	09 August August 2022
Ex-Cash dividend on Cash Market	:	10 August August 2022
Recording Date	:	09 August August 2022
Dividend Payment Date	:	23 August August 2022

Procedure of the Dividend Payment:

- 1) Dividend will be distributed to the Shareholders whose name are listed in the Shareholders Register of the Company ("DPS") or recording date on August 09th, 2022 and/or the owner of the Company's shares on the sub-accounts in PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI") at the closing of trading on August 09th, 2022.
- 2) For Shareholders whose shares are listed in collective custody of KSEI, Dividend payments are carried out through KSEI and will be distributed to the stock account of the Securities Company and/or the Custodian Bank on August 23rd, 2022. As for Shareholders whose shares are not included in the collective custody of KSEI, then the Company will send a cheque in the name of the Shareholders to the Shareholder's address.
- 3) Dividend to be paid shall be subject to tax in accordance with prevailing tax regulations. Therefore, the Entitled Shareholders are requested to provide the required documents, which are:
 - a) Entitled Shareholders who are Domestic Corporate Tax Payer and have not submit the Taxpayer Identification Number (Nomor Pokok Wajib Pajak/"NPWP"), are requested to submit a copy of NPWP to KSEI or the Share Registrar at the latest on August 09th, 2022 at 04:00 p.m Western Indonesian Time. In accordance with Government Regulation No.9 Year 2021 regarding Taxation Treatments to Support the Ease of Doing Business and Minister of Finance Regulation No.18/PMK.03/2021 regarding Implementation of Law No.11 Year 2020 regarding Job Creation in the Sector of Income Tax, Value Added Tax and Sales on Luxury Goods, as well as General Provisions and Tax Procedures, the Dividend is not deducted by Income Tax (PPh) for:

- (i) Wajib Pajak Orang Pribadi dalam negeri dengan syarat Dividen tersebut harus diinvestasikan di wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia dalam jangka waktu tertentu. Apabila Wajib Pajak Orang Pribadi tidak memenuhi syarat tersebut, maka Pajak Penghasilan (PPH) yang terutang atas Dividen; wajib disetor sendiri oleh Wajib Pajak Orang Pribadi dalam negeri sebagaimana diatur dalam Pasal 40 Peraturan Menteri Keuangan No.18/PMK.03/2021 tersebut.
- (ii) Wajib Pajak Badan dalam negeri.
- b) Bagi Pemegang Saham yang merupakan Wajib Pajak Luar Negeri (WPLN) yang negaranya mempunyai Persetujuan Penghindaran Pajak Berganda (P3B) atau Tax Treaty dengan Republik Indonesia, dapat memanfaatkan tarif pemotongan pajak yang lebih rendah (tarif sesuai P3B) jika dapat memenuhi persyaratan sebagaimana diatur dalam Peraturan Direktur Jenderal Pajak No.PER-25/PJ/2018 tanggal 21 November 2018 tentang Tata Cara Penerapan P3B, yaitu dengan menyampaikan Surat Keterangan Domisili (SKD) WPLN sesuai dengan format dan tata cara sebagaimana disyaratkan dalam Peraturan Direktur Jenderal Pajak No.PER-25/PJ/2018 kepada KSEI atau Biro Administrasi Efek paling lambat tanggal 09 Agustus 2022 pukul 16:00 BBWI. Tanpa adanya SKD dengan format dimaksud, Dividen yang dibayarkan akan dikenakan PPH Pasal 26 sebesar 20%.
- 4) Apabila terdapat masalah perpajakan di kemudian hari atau klaim atas dividen tunai yang telah diterima maka Pemegang Saham yang sahamnya disimpan dalam penitipan kolektif KSEI diminta untuk menyelesaikannya dengan Perusahaan Efek dan/atau Bank Kustodian di mana Pemegang Saham membuka rekening efek.
- (i) Domestic Individual Tax Payer, on condition that the Dividend must be invested in the territory of Republic of Indonesia for a certain period of time. If an Individual Tax Payer does not meet such requirements, the payable Income Tax on the Dividend must be paid by the Domestic Individual Tax Payer as stipulated in Article 40 of the Minister of Finance Regulation No.18/PMK.03/2021.
- (ii) Domestic Corporate Tax Payer.
- b) Any Shareholder with non-resident taxpayer status from a country that has entered into a Tax Treaty (Persetujuan Penghindaran Pajak Berganda) with the Republic Indonesia can benefit from a reduction in the normal tax withholding rate i.e., at the rate as agreed under the Tax Treaty provided that such shareholder can fulfill the requirements as laid down in Regulation of the Director General of Taxes No.PER-25/PJ/2018 dated November 21st, 2018 on the Procedure for Implementing Tax Treaties, by submitting the non-resident taxpayer's Certificate of Domicile (COD), by using the forms and manner as stipulated in the Director General of Taxes Rule No.PER-25/PJ/2018 to KSEI or the Share Registrar at the latest on August 09th, 2022 at 04:00 p.m Western Indonesian Time. Without COD of the said format, the Dividend will be subject to Income Tax Article 26 at the rate of 20%.
- 4) In the event of any tax issues in the future or any claim in relation to the cash dividends that have been paid out to and received by the Shareholder whose shares are placed in the collective custody of KSEI, are required to settle such issues or claim with the Securities Company and/or the Custodian Bank with which the Shareholder has opened a securities account.

Untuk keterangan lebih lanjut, silahkan menghubungi:

Corporate Secretary : Lidiana Widjojo
 Alamat : Wisma ADR Lantai 2
 Jl. Pluit Raya I No. 1, Penjaringan
 Jakarta Utara 14440
 Telp : (62-21) 661 0033, 669 0244
 Email : lidiana.widjojo@adr-group.com
 corporate@adr-group.com

IR Team : Loviana Luo
 Alamat : Wisma ADR Lantai 2
 Jl. Pluit Raya I No. 1, Penjaringan
 Jakarta Utara 14440
 Telp : (62-21) 661 0033, 669 0244
 Email : loviana.luo@adr-group.co.id
 corporate@adr-group.com

For further information, please contact the following:

Corporate Secretary : Lidiana Widjojo
 Address : Wisma ADR 2nd Floor
 Jl. Pluit Raya I No. 1, Penjaringan
 Jakarta Utara 14440
 Telp : (62-21) 661 0033, 669 0244
 Email : lidiana.widjojo@adr-group.com
 corporate@adr-group.com

IR Team : Loviana Luo
 Alamat : Wisma ADR 2nd Floor
 Jl. Pluit Raya I No. 1, Penjaringan
 Jakarta Utara 14440
 Telp : (62-21) 661 0033, 669 0244
 Email : loviana.luo@adr-group.co.id
 corporate@adr-group.com

**PENGUMUMAN PENGESAHAN RAPAT UMUM
PEMEGANG SAHAM TAHUNAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN PERSEROAN TAHUN BUKU
2021**

Guna memenuhi ketentuan Pasal 68 ayat (4) Undang-Undang No.40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Direksi PT Selamat Sempurna Tbk ("Perseroan"), dengan ini mengumumkan bahwa Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak tahun buku 2021 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja dan telah dipublikasikan di harian Media Indonesia pada tanggal 04 April 2022, telah disahkan oleh Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada hari Kamis, tanggal 28 Juli 2022 tanpa perubahan atau catatan.

Jakarta, 29 Juli 2022
PT Selamat Sempurna Tbk
Direksi

**ANNOUNCEMENT RATIFICATION BY THE ANNUAL
GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS ON THE
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS OF THE
COMPANY FOR FINANCIAL YEAR 2021**

In compliance with the Article 68 paragraph (4) of the Law No.40 year 2007 regarding the Limited Liability Company, the Board of Directors of Selamat Sempurna Tbk (the "Company") hereby announces that the Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries for the 2021 financial year which has been audited by the Public Accountant Firm Purwantono, Sungkoro & Surja and has been published in Media Indonesia daily newspapers on April 04th, 2022, has been ratified by the Annual General Meeting of Shareholders of the Company on Thursday, July 28th, 2022, without any amendment or note.

Jakarta, July 29th, 2022
PT Selamat Sempurna Tbk
The Board of Directors



Bukti Pengumuman Hasil RUPST SMSM di Situs Web IDX

Proof of the Announcement of Result of SMSM AGMS on IDX Website

Jenis Semua Saham Obligasi & Sukuk ETF DIRE & DINFRA EBA

Kode/Nama Perusahaan

Kata Kunci

Dari  Sampai 

29 July 2022 10:53:42

Penyampaian Bukti Iklan Jadwal Pembagian Dividen tunai final [SMSM]


Attachment:

 20220729_SMSM_Penyampaian Bukti Iklan_31141396_lamp1.pdf

29 July 2022 10:11:20

Keterbukaan Informasi terkait Aksi Korporasi - Dividen Tunai - 29072022 [SMSM]

Attachment:

 20220729_SMSM_Keterbukaan Informasi terkait Aksi Korporasi_31141380_lamp1.pdf

29 July 2022 09:55:20

Ringkasan Risalah Rapat Umum Para Pemegang Saham Tahunan [SMSM]

Attachment:

 20220728_SMSM_Ringkasan RisalahVRisalah RUPS_31141269_lamp1.pdf

28 July 2022 07:47:09

 WhatsApp

 Live Chat

Bukti Pengumuman Hasil RUPST SMSM di Situs Web SMSM

Proof of the Announcement of Result of SMSM AGMS on SMSM Website

The screenshot shows the website of PT Selamat Sempurna Tbk. The top navigation bar includes 'Shop', 'In', 'Kontak Kami', 'Email Alert', and 'Indonesia'. The main menu features 'Profil', 'Produk', 'Investor', 'Tata Kelola Perusahaan', 'Akai Korporasi', 'Kebijakan', 'Penghargaan', and 'Karir'. The page title is 'Informasi Investor / Rapat Umum Pemegang Saham'. The main content area explains the RUPST (Annual General Meeting of Shareholders) and lists documents for the year 2022. A red box highlights the 'Ringkasan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan' (Summary Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders) document.

Informasi Investor / Rapat Umum Pemegang Saham

RUPS merupakan organ perusahaan yang memegang kekuasaan dan wewenang tertinggi. RUPS mengangkat dan memberhentikan para Komisaris dan anggota Direksi dan berwenang untuk meminta pertanggungjawaban mereka atas pengelolaan Perseroan. RUPS juga mengambil keputusan tentang masalah-masalah penting yang berkaitan dengan bisnis dan operasional Perseroan termasuk jumlah remunerasi para Direktur dan Komisaris, pembayaran dividen dan pembagian laba Perseroan, persetujuan Laporan Tahunan, penunjukan auditor independen, perubahan Anggaran Dasar, dan pendelegasian wewenang kepada Dewan untuk menindak lanjuti hasil-hasil keputusan yang telah disahkan dalam RUPS.

Tahun : 2022 -

- Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan

- Pengumuman Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. [UNDUH](#)
- Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. [UNDUH](#)
- Tata Tertib. [UNDUH](#)
- Surat Kuasa untuk Menghadiri dan Memberikan Suara dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. [UNDUH](#)
- Meta Acara Rapat. [UNDUH](#)
- Ringkasan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. [UNDUH](#)

+ Daftar Riwayat Hidup Calon Anggota Komisaris

The screenshot shows the website of PT Selamat Sempurna Tbk. The top navigation bar includes 'Shop', 'In', 'Contact', 'Email Alert', and 'English'. The main menu features 'Profile', 'Product', 'Investor', 'Corporate Governance', 'Corporate Action', 'Sustainability', 'Awards', and 'Careers'. The page title is 'Investor Information / General Meeting of Shareholders'. The main content area explains the AGMS (Annual General Meeting of Shareholders) and lists documents for the year 2022. A red box highlights the 'Summary Minutes of Annual General Meeting of Shareholders' document.

Investor Information / General Meeting of Shareholders

The General Meeting of Shareholders (GMS) represents the corporate entity that holds the highest power and authority. It appoints and terminates the Commissioners and Directors and is authorized to request their accountability regarding the management of the Company. The GMS also decides on other critical matters pertaining to the Company's business and operations including the amount of the Directors' and Commissioners' remuneration, the payment of dividends and distribution of profits, the approval of the Annual Report, the appointment of the independent auditor, amendments to the Articles of Association, and the delegation of authority to the Boards to follow up matters discussed and agreed at the GMS.

Year : 2022 -

- Annual General Meeting of Shareholders

- Announcement Annual General Meeting of Shareholders. [DOWNLOAD](#)
- Summons Annual General Meeting of Shareholders. [DOWNLOAD](#)
- Rules of Conduct. [DOWNLOAD](#)
- Power of Attorney to Attend and Vote at Annual General Meeting of Shareholders. [DOWNLOAD](#)
- Meeting Agenda. [DOWNLOAD](#)
- Summary Minutes of Annual General Meeting of Shareholders. [DOWNLOAD](#)

+ Profile of the Candidates for Member of the Board of Commissioners

Bukti Pengumuman Hasil RUPST SMSM di Situs eASY.KSEI

Proof of the Announcement of Result of SMSM AGMS on eASY.KSEI Website

The screenshot shows the 'General Meeting Management' interface on the eASY.KSEI website. A 'Meeting Minutes' dialog box is open, showing a file named 'Governote RUPST SG Tahun Buku 2021.pdf' with a size of 1.0 B. A 'General Meeting Flow Text Entry' window is also visible, displaying a log of meeting activities, including discussion and voting for agenda items 1 and 2.

The screenshot shows the 'Meeting Information' interface on the eASY.KSEI website. The 'General Meeting Agenda' table is visible, listing agenda items 1 through 8 with their respective content and minimum quorum. The 'Documents' section shows a list of files, including 'Governote RUPST SG Tahun Buku 2021.pdf' and 'Annual Report SMSM 2021.pdf'.

Item No.	Content	Minimum Quorum	Cancellation Reason
1	Peretujuan atas Laporan Tahunan Perseroan termasuk pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan, serta pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2021.	2.879.337.721	
2	Peretujuan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2021.	2.879.337.721	
3	Perubahan Susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.	2.879.337.721	
4	Penetapan honorarium dan/atau tunjangan anggota Dewan Komisaris, dan penetapan gaji dan/atau tunjangan anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2022.	2.879.337.721	
5	Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2022 dan/atau audit lain yang dibutuhkan Perseroan.	2.879.337.721	
6	Peretujuan penggabungan usaha antara Perseroan dan PT Selayat Sempena Perkasa sebagaimana dimaksud dalam rancangan penggabungan usaha termasuk persetujuan pendanaan Anggaran Dasar Perseroan dari hasil penggabungan usaha.	4.318.096.588	

Head Office : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1, Jakarta 14440 - Indonesia • Phone : (62-21) 661 0033 - 669 0244 • Fax : (62-21) 669 6237
Factory 1 : Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88, Jakarta 14470 - Indonesia • Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting) • Fax : (62-21) 555 1905
Factory 2 : Komplek Industri ADR, Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810 - Indonesia • Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting) • Fax : (62-21) 598 4415
Email : adr@adr-group.com • corporate@adr-group.com • export@adr-group.com • sales.marketing@adr-group.com • Web : www.smsm.co.id

No.0190/SS/VII/22
Jakarta, 20 Juli | July 2022

Kepada Yth | To : Dewan Komisaris | The Board of Commissioners

Perihal | Subject : Laporan Rekomendasi Komite Audit dalam Penunjukan Akuntan Publik (AP) dan/atau Kantor Akuntan Publik (KAP) | The Recommendation Report of Audit Committee for the Appointment Public Accountant (AP) and/or Public Accountant Firm (KAP).

Merujuk pada:

- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.13/POJK.03/2017 (POJK 13/2017) tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan.
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.15/POJK.04/2020 (POJK 15/2020) tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka.

With reference to:


- Financial Services Authority Regulation No.55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for Work Implementation for Audit Committee.
- Financial Services Authority Regulation No.13/POJK.03/2017 (POJK 13/2017) regarding the Use of Services of Public Accountants and Public Accounting Firms in Financial Service Activities.
- Financial Services Authority Regulation No.15/POJK.04/2020 (POJK 15/2020) concerning Planning and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies.


Sehubungan dengan rencana penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk audit atas informasi keuangan historis tahunan PT Selamat Sempurna Tbk dan entitas anaknya (selanjutnya disebut "Perseroan") untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022, Komite Audit memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik (selanjutnya disebut "AP&KAP PSS"):


In accordance with the plan of appointment of the Public Accountant and/or Public Accountant Firm to conduct audit services toward annual historical financial PT Selamat Sempurna Tbk and its subsidiaries (hereafter referred as "the Company") for the financial year ended December 31st, 2022, the Audit Committee provides recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of Public Accountant and/or Public Accountant Firm (hereinafter referred as "AP&KAP PSS"):

Akuntan Publik ("AP") | Public Accountant

- a. Nama | Name : Sinarta
- b. Nomor Registrasi | Registration Number : AP.0701
- c. Nomor Surat Tanda Terdaftar | Registered Certificate Number : STTD.AP-117/PM. 22/2018


HH


R


RD

Head Office : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1, Jakarta 14440 - Indonesia • Phone : (62-21) 661 0033 - 669 0244 • Fax : (62-21) 669 6237
Factory 1 : Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88, Jakarta 14470 - Indonesia • Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting) • Fax : (62-21) 555 1905
Factory 2 : Komplek Industri ADR, Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810 - Indonesia • Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting) • Fax : (62-21) 598 4415
Email : adr@adr-group.com • corporate@adr-group.com • export@adr-group.com • sales.marketing@adr-group.com • Web : www.smsm.co.id

Kantor Akuntan Publik ("KAP") | Public Accountant Firm

- a. Nama | Name : KAP Purwantono, Sungkoro & Surja (firma anggota Ernst & Young Global Limited | Member firm Ernst & Young Global Limited)
- b. Nomor Surat Tanda Terdaftar | Registered Certificate Number : STTD.KAP-03/PM.22/2018

Adapun pertimbangan dalam rekomendasi terhadap penunjukan AP&KAP Purwantono, Sungkoro & Surja, sebagai berikut:

The considerations in the recommendations of appointment of the AP and KAP Purwantono, Sungkoro & Surja, as follows:

1. Independensi AP, KAP, dan Orang Dalam KAP

Komite Audit menilai bahwa dalam memberikan jasa audit, AP&KAP PSS dapat memenuhi persyaratan untuk melaksanakan audit secara independen, sesuai dengan peraturan yang berlaku dan bebas dari benturan kepentingan sebagaimana ditetapkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.13/POJK.03/2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan. Selanjutnya Komite Audit juga telah menerima surat pernyataan dari KAP PSS No.03348/PSS-AS/2022 tanggal 18 Juli 2022 perihal Pernyataan Independensi auditor independen terhadap pihak yang melaksanakan kegiatan jasa keuangan, yang telah memenuhi ketentuan independen sesuai dengan Kode Etik Akuntan Publik yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

2. Ruang Lingkup Audit


AP&KAP PSS akan melakukan audit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan entitas anaknya untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan memberikan pendapat sesuai dengan standar akuntansi keuangan Indonesia. Prosedur audit akan dilakukan sesuai dengan standar audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.


1. Independency of AP, KAP, and people within the KAP


The Audit committee assesses that in providing the audit services, AP&KAP PSS can fulfill the requirements to conduct audits independently, compliance with prevailing regulations and free of conflicts of interest as stipulated in the Financial Services Authority Regulation No.13/POJK.03/2017 regarding the Use of Services of Public Accountants and Public Accounting Firms in Financial Service Activities. Further the Audit committee has received a statement letter from the KAP PSS No.03348/PSS-AS/2022 dated July 18th, 2022 regarding Statement of Independent auditors' independency to party engaged in financial services activities, whom have fulfilled the independent provisions in accordance with the Code of Ethics of Public Accountant stipulated by Indonesian Institute of Certified Public Accountants

2. Scope of audit

AP&KAP PSS will audit the Company's Consolidated Financial Statements and its subsidiaries for financial year ended December 31st, 2022 and to express an opinion on its conformity with Indonesian Financial Accounting Standards. The audit procedure will performed in accordance with the Standard on Auditing stipulated by the Indonesian Institute of Certified Public Accountant.


HH


YR


RD

Head Office : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1, Jakarta 14440 - Indonesia • Phone : (62-21) 661 0033 - 669 0244 • Fax : (62-21) 669 6237
 Factory 1 : Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88, Jakarta 14470 - Indonesia • Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting) • Fax : (62-21) 555 1905
 Factory 2 : Komplek Industri ADR, Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810 - Indonesia • Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting) • Fax : (62-21) 598 4415
 Email : adr@adr-group.com • corporate@adr-group.com • export@adr-group.com • sales.marketing@adr-group.com • Web : www.smsm.co.id

3. Imbalan jasa audit

Imbalan jasa audit ditentukan berdasarkan pertimbangan dan perhitungan profesional AP&KAP PSS terkait pemahaman tingkat tanggung jawab dan kemampuan yang diperlukan, kompetensi staf yang terlibat serta waktu yang dibutuhkan serta tingkat kompleksitas transaksi yang terdapat dalam perusahaan, karenanya imbalan jasa audit telah sepadan dengan ruang lingkup audit.

4. Keahlian dan pengalaman AP, KAP, dan Tim Audit dari KAP

KAP PSS merupakan kantor akuntan publik yang terafiliasi dengan Ernst & Young Global Limited, memiliki keahlian dan pengalaman dalam melaksanakan audit dan terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan.

Ringkasan pengalaman dan kualifikasi profesional dari anggota tim audit tahun 2022:

3. Audit fee




Audit fee are determined based on professional consideration and calculation of AP&KAP PSS related to the level of responsibility and capacity required, the competence of the staff involved and the time consumed as well as the level of complexity of the transactions within the company, therefore the audit fee commensurate with the scope of audit.

4. Expertise and experience of AP, KAP, and Audit Team from the KAP

KAP PSS is a public accountant firm affiliated with Ernst & Young Global Limited, has the expertise and experience in conducting audits and registered in the Financial Services Authority.

Summary of the experience and professional qualifications of the audit team members in 2022:

Nama Name	Peran Role	Kualifikasi Qualification	Lama pengalaman Audit Auditor Experience	Lama pengalaman industri Industries Experience
Sinarta	Rekan perikatan Engagement partner	CPA	>30 tahun years	>10 tahun years
Sherly Jokom	Rekan penelaah pengendalian mutu Engagement quality reviewer partner	CPA	>20 tahun years	>10 tahun years
Monika Prasodjo	Rekan ahli informasi teknologi ITRA specialist partner	CISA, CRISC	>15 tahun years	>15 tahun years
Elly Djoenaedi	Rekan ahli perpajakan Tax specialist partner	BKP	>20 tahun years	>20 tahun years


 HH

 TR

 RD

Head Office : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1, Jakarta 14440 - Indonesia • Phone : (62-21) 661 0033 - 669 0244 • Fax : (62-21) 669 6237
Factory 1 : Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88, Jakarta 14470 - Indonesia • Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting) • Fax : (62-21) 555 1905
Factory 2 : Komplek Industri ADR, Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810 - Indonesia • Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting) • Fax : (62-21) 598 4415
Email : adr@adr-group.com • corporate@adr-group.com • export@adr-group.com • sales.marketing@adr-group.com • Web : www.smsm.co.id

5. Metodologi, teknik dan sarana audit yang digunakan KAP

Metodologi, teknik dan sarana audit yang digunakan KAP PSS sesuai dengan standar audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia, yang memungkinkan auditor untuk melakukan penilaian risiko secara baik dan efektif serta menarik kesimpulan keseluruhan dari audit.

6. Manfaat *fresh eye perspectives* yang akan diperoleh melalui penggantian AP, KAP dan Tim Audit dari KAP

Sesuai Pasal 13 POJK 13/2017 disebutkan bahwa dalam menyusun rekomendasi usulan penunjukan AP dan/atau KAP ke Dewan Komisaris, Komite Audit dapat mempertimbangkan manfaat *fresh eye perspective* yang akan diperoleh melalui penggantian AP, KAP dan Tim Audit dari KAP.

Selanjutnya Komite Audit memastikan bahwa Perseroan memenuhi ketentuan Pasal 16 POJK 13/2017 mengenai pembatasan penggunaan jasa audit atas informasi keuangan historis dari AP yang sama paling lama untuk periode audit selama 3 (tiga) tahun buku pelaporan secara berturut-turut dan hanya dapat menggunakan kembali jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan dari AP yang sama, setelah 2 (dua) tahun buku pelaporan secara berturut-turut tidak menggunakan jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan dari AP yang sama (*cooling-off period*). Namun demikian POJK 13/2017 tidak membatasi penggunaan jasa audit oleh KAP yang sama.




5. Audit methodology, technique, and platform used by the KAP

Audit methodology, technique, and platform used by the KAP PSS has pursuant to audit standard stipulated by Indonesian Institute of Certified Public Accountants, that allows the auditors to properly and affectively perform the risk assessments and draw the overall conclusions of the audit.

6. Benefits of *fresh eye perspectives* that will be obtained through replacement of AP, KAP and Audit Team from the KAP

Pursuant to Article 13 of POJK 13/2017 stated that in drafting recommendations for the appointment of AP and/or KAP to the Board of Commissioners, the Audit Committee may consider the benefits of *fresh eye perspective* that will be obtained through the replacement of AP, KAP and Audit Team from KAP.

Furthermore, the Audit Committee ensures that the Company complies with the provisions of Article 16 of POJK 13/2017 concerning the restriction of usage of audit services on annual historical financial information from the same AP for a maximum audit period of 3 (three) consecutive accounting years and can only reuse audit services on annual historical financial information from the same AP, after a cooling off period of not using the audit services on annual historical financial information from the same AP for 2 (two) consecutive accounting years. However, POJK 13/2017 does not limit the use of audit services by the same KAP.


HHI

TK

RD

Head Office : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1, Jakarta 14440 - Indonesia • Phone : (62-21) 661 0033 - 669 0244 • Fax : (62-21) 669 6237
 Factory 1 : Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88, Jakarta 14470 - Indonesia • Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting) • Fax : (62-21) 555 1905
 Factory 2 : Komplek Industri ADR, Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810 - Indonesia • Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting) • Fax : (62-21) 598 4415
 Email : adr@adr-group.com • corporate@adr-group.com • export@adr-group.com • sales.marketing@adr-group.com • Web : www.smsm.co.id

Manfaat *fresh eye perspective* yang akan diperoleh melalui penggantian AP, KAP, dan Tim Audit dari KAP PSS yaitu;

- memberikan pendekatan dan pandangan baru untuk peningkatan kualitas audit.
- memberikan kesempatan kepada auditor untuk dapat mendeteksi salah saji (bila ada) dan menguji praktik akuntansi yang patut sehingga dapat memberikan pandangan yang lebih kritis terhadap Perseroan.

Selain itu AP sebagai *Signing Partner* selalu dirotasi setiap 3 (tiga) tahun untuk mendukung adanya *fresh eye perspective* yang baik bagi Perseroan.

The benefits of fresh eye perspective that will be obtained through the replacement of AP, KAP, and the Audit team of the PSS i.e.:

- provides new approaches and views for enhance the audit quality.
- provide an opportunity to the auditor able to detect misconduct (if any) and test an appropriate accounting practices which can provide more critical view of the Company.

In addition, AP as Signing Partner always rotated every 3 (three) years to support the fresh eye perspective for the Company.

Tahun Buku Financial Year	Kantor Akuntan Publik Public Accountant Firm (KAP)	Akuntan Publik Public Accountant (AP)
2013	Purwantono, Suherman & Surja	Sinarta
2014	Purwantono, Suherman & Surja	Sinarta
2015	Purwantono, Sungkoro & Surja	Sinarta
2016	Purwantono, Sungkoro & Surja	Arief Somantri
2017	Purwantono, Sungkoro & Surja	Peter Surja
2018	Purwantono, Sungkoro & Surja	Mento
2019	Purwantono, Sungkoro & Surja	Mento
2020	Purwantono, Sungkoro & Surja	Mento
2021	Purwantono, Sungkoro & Surja	Sinarta
2022	Purwantono, Sungkoro & Surja	Sinarta

Catatan:




Purwantono, Suherman & Surja dan Purwantono, Sungkoro & Surja adalah firma anggota dari Ernst & Young Global Limited.

AP tersebut diatas telah memenuhi persyaratan pembatasan penggunaan jasa audit sebagaimana diatur dalam Pasal 16 POJK 13/2017.

Notes :

Purwantono, Suherman & Surja dan Purwantono, Sungkoro & Surja are member firm of Ernst & Young Global Limited.

The above AP have fulfilled the requirements related to the restriction of use of audit services as stipulated in Article 16 of POJK 13/2017.

Head Office : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1, Jakarta 14440 - Indonesia • Phone : (62-21) 661 0033 - 669 0244 • Fax : (62-21) 669 6237
Factory 1 : Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88, Jakarta 14470 - Indonesia • Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting) • Fax : (62-21) 555 1905
Factory 2 : Komplek Industri ADR, Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810 - Indonesia • Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting) • Fax : (62-21) 598 4415
Email : adr@adr-group.com • corporate@adr-group.com • export@adr-group.com • sales.marketing@adr-group.com • Web : www.smsm.co.id

7. Potensi risiko atas penggunaan jasa audit oleh KAP yang sama secara berturut-turut untuk kurun waktu yang cukup panjang

Potensi resiko atas penggunaan jasa audit oleh KAP yang sama diminimalisir dengan perubahan AP. Komite Audit menilai KAP mampu menjaga objektivitas dan independensinya dalam melaksanakan tugasnya sesuai dengan standar yang berlaku.

8. Hasil evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan oleh AP dan KAP pada periode sebelumnya (apabila ada)

AP&KAP PSS telah melaksanakan pekerjaan audit atas laporan keuangan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 secara baik, independen serta sesuai dengan standar audit yang berlaku.

Pada Kamis, 12 Mei 2022, Komite Audit telah menyampaikan hasil evaluasi Komite Audit terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan oleh AP&KAP PSS untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2021, dan telah dilaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan pada Jumat, 13 Mei 2022, adapun kesimpulan evaluasi antara lain yaitu :

1) Kesesuaian pelaksanaan audit oleh AP dan/atau KAP dengan standar audit yang berlaku

Audit dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI). Standar tersebut mengharuskan auditor untuk memenuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan bebas dari kesalahan penyajian material.

7. Potential risk on the use of audit services by the same KAP consecutively for a relatively long time period

The potential risk on the use of audit services by the same KAP were minimized by the change AP. The Audit Committee assess that KAP able to maintain its objectives and independence in carrying out its duties in accordance with applicable standards.

8. The result of evaluation on the provision of audit services on annual historical financial information by AP and KAP on the previous period (if any)

AP&KAP PSS have conduct the audit on the financial statements for the financial year ended on December 31st, 2021 independently and in accordance with the applicable audit standards.

On Thursday, May 12nd, 2022, the Audit Committee has submitted the evaluation of Audit Committee of the Implementation of Audit Services on Annual Historical Financial Information by AP&KAP PSS for the financial year ended on 31 December 2021, and which has been submitted to Financial Services Authority on Friday, May 13th, 2022, with summary of evaluations amongst others i.e.:

1) Conformity of audit implementation by AP and/or KAP with prevailing audit standards

The audit is carried out based on the Audit Standards set by the Indonesian Public Accountants (IAPI). The standard requires auditors to meet ethical requirements and plan and conduct audits to obtain adequate confidence about whether financial statements are free from material misstatements.


HH


7R


PD

Head Office : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1, Jakarta 14440 - Indonesia • Phone : (62-21) 661 0033 - 669 0244 • Fax : (62-21) 669 6237
Factory 1 : Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88, Jakarta 14470 - Indonesia • Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting) • Fax : (62-21) 555 1905
Factory 2 : Komplek Industri ADR, Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810 - Indonesia • Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting) • Fax : (62-21) 598 4415
Email : adr@adr-group.com • corporate@adr-group.com • export@adr-group.com • sales.marketing@adr-group.com • Web : www.smsm.co.id

Kami menilai bahwa KAP&AP telah melaksanakan audit atas laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi yang berlaku di Indonesia dan memberikan opini berdasarkan standar audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

2) Kecukupan waktu pekerjaan lapangan

Sebelum dimulainya pekerjaan lapangan, perencanaan audit dipersiapkan dengan mempertimbangkan antara lain waktu pelaksanaan pekerjaan lapangan, susunan anggota tim audit, risiko audit yang signifikan serta standar akuntansi yang berlaku efektif di tahun 2022.

Kami menilai bahwa kecukupan waktu dalam pekerjaan lapangan audit telah sesuai dengan perencanaan audit dan telah memadai dengan mempertimbangkan cakupan audit dan risiko audit yang signifikan. KAP&AP telah menyelesaikan pekerjaan lapangan sesuai dengan waktu dan jadwal yang disepakati.

3) Pengkajian cakupan jasa yang diberikan dan kecukupan uji petik

Audit dilakukan dengan melaksanakan prosedur audit untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian Perseroan. Sebelum menentukan prosedur audit, auditor melakukan penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian tersebut, auditor melakukan penilaian dan pengujian pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian. Auditor juga mengevaluasi kebijakan akuntansi yang digunakan Perseroan, kewajaran estimasi akuntansi yang signifikan dan pertimbangan akuntansi yang kritis serta penyajian laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

We assess that KAP&AP has conducted an audit on financial statements in accordance with Indonesian Accounting Standards and provides opinions based on audit standards stipulated by the Institute of Public Accountants of Indonesia.

2) Adequacy of time for field work

Pre-start of field work, audit planning is prepared by considering, among others, the timing of field work implementation, the composition of audit team members, significant audit risks and accounting standards which is effective in 2022.

We assess that the adequacy of time in the audit field work has been in accordance with the audit planning and has been adequate taking into account the scope of the audit and significant audit risks. KAP&AP has completed field work according to the agreed time and schedule.

3) Assessment of the scope of services provided and the adequacy of quotation tests

The audit is carried out by carrying out audit procedures to obtain audit evidence about the figures and data disclosure of the Company's consolidated financial statements. Before determining the audit procedure, the auditor conducts an assessment of the risk of material misstatement in the consolidated financial statements, both caused by fraud and error. In conducting such assessments, the auditor conducts internal control assessments and tests relevant to the preparation and reasonable presentation of consolidated financial statements. The Auditor also evaluates the accounting policies used by the Company, the fairness of significant accounting estimates and critical accounting considerations and the presentation of the consolidated financial statements as a whole.


HH


72


PD

Head Office : Wisma ADR, Jl. Pluit Raya I No. 1, Jakarta 14440 - Indonesia • Phone : (62-21) 661 0033 - 669 0244 • Fax : (62-21) 669 6237
Factory 1 : Jl. Kapuk Kamal Raya No. 88, Jakarta 14470 - Indonesia • Phone : (62-21) 555 1646 (Hunting) • Fax : (62-21) 555 1905
Factory 2 : Komplek Industri ADR, Desa Kadujaya, Curug, Tangerang 15810 - Indonesia • Phone : (62-21) 598 4388 (Hunting) • Fax : (62-21) 598 4415
Email : adr@adr-group.com • corporate@adr-group.com • export@adr-group.com • sales.marketing@adr-group.com • Web : www.smsm.co.id

Uji petik dilakukan sebagai salah satu prosedur pengujian substantif untuk akun-akun seperti penjualan, beban dan prosedur pemeriksaan penambahan aset serta peristiwa setelah tanggal neraca atas ketertagihan piutang. Uji petik dilakukan berdasarkan pertimbangan auditor dengan mempertimbangkan hasil penilaian dan pengujian pengendalian internal dan tingkat risiko salah saji terhadap keseluruhan populasi yang ada.

Kami menilai bahwa ruang lingkup audit dan pengujian data yang dilakukan KAP&AP selama *audit field work* telah mencakup semua hal-hal yang material dengan kedalaman audit yang cukup memadai untuk dapat mendukung opini audit yang diberikan.

Demikian kami sampaikan Laporan Rekomendasi Komite Audit dalam Penunjukan AP dan/atau KAP.

Jakarta, 20 Juli | July 2022

Hormat kami | Sincerely yours,



Handi Hidajat Suwardi
Ketua | Chairman



Yose Rizal
Anggota | Member



Rudy Dharma
Anggota | Member

The quotation test is carried out as one of the substantive testing procedures for accounts such as sales, expenses and procedures for checking asset additions and subsequent events on receivables. Quotation tests are carried out based on the auditor's consideration by considering the results of internal control assessments and tests and the level of risk of misstatements to the entire population.

We asses that the scope of audit and sampling data conducted by KAP&AP during audit field work has comprehensive in all material matter with an adequate depth of audit to be able to support the audit opinion given.

Thus we convey, the Recommendation Report of Audit Committee for the Appointment of AP and/or KAP.

18 Juli 2022

Surat No. 03348/PSS-AS/2022

Direksi dan Komite Audit
PT Selamat Sempurna Tbk
Wisma ADR
Jl. Pluit Raya I No. 1
Jakarta 14440

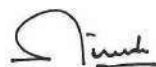
U.p.: **Bapak Ang Andri Pribadi**
Direktur Keuangan & Akuntansi
Bapak Handi Hidajat Suwardi
Ketua Komite Audit

**Pernyataan independensi auditor independen
kepada pihak yang melaksanakan kegiatan jasa
keuangan**

Dengan hormat,

Sehubungan dengan penunjukan Purwanto, Sungkoro & Surja (firma anggota *Ernst & Young Global Limited*) sebagai auditor independen PT Selamat Sempurna Tbk ("Perusahaan") untuk audit atas laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Kelompok Usaha") tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sebagaimana yang dipersyaratkan oleh: (i) Pasal 18 ayat 1 dan 2 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 13/POJK.03/2017 bertanggal 27 Maret 2017 tentang "Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik Dalam Kegiatan Jasa Keuangan" ("POJK 13"), dan (ii) Standar Audit 260, "Komunikasi dengan Pihak yang Bertanggungjawab atas Tata Kelola", yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia ("IAPI") dengan ini kami menyatakan bahwa kami independen dan akan terus mempertahankan independensi kami terhadap Kelompok Usaha selama: (i) Periode Audit dan Periode Penugasan Profesional sebagaimana yang didefinisikan dalam POJK 13, dan (ii) Periode Perikatan sebagaimana yang didefinisikan dalam Kode Etik Profesi Akuntan Publik yang ditetapkan oleh IAPI.

Hormat kami / *Very truly yours,*
Purwanto, Sungkoro & Surja



Sinarta
Rekan / Partner

July 18, 2022

Letter No. 03348/PSS-AS/2022

The Board of Directors and the Audit Committee
PT Selamat Sempurna Tbk
Wisma ADR
Jl. Pluit Raya I No. 1
Jakarta 14440

Attn: **Mr. Ang Andri Pribadi**
Finance & Accounting Director
Mr. Handi Hidajat Suwardi
Chairperson of the Audit Committee

**Statement of independent auditors'
independency to party engaged in financial
service activities**

Dear Sir,

In connection with the appointment of Purwanto, Sungkoro & Surja (a member firm of Ernst & Young Global Limited) as the independent auditors of PT Selamat Sempurna Tbk (the "Company") for the audit of the consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group") as of December 31, 2022 and for the year then ended, as required by: (i) Article 18 points 1 and 2 of Rule of Indonesia Financial Services Authority No.13/POJK.03/2017 dated March 27, 2017 concerning "The Use of Services of Public Accountants and Public Accounting Firms in Financial Service Activities" ("POJK 13"), and (ii) Standard on Auditing 260, "Communication with Those Charged with Governance", established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants ("IICPA"), we hereby declare that we are independent and will continue to maintain our independence from the Group during: (i) the Audit Period and the Period of Professional Assignment as defined in POJK 13, and (ii) the Engagement Period as defined in the Code of Ethics for Public Accountants established by the IICPA.